

Musikschulunterricht während der Unterrichtszeit

Musikschüler/in: **Musiklehrperson:**

möchte gerne den Instrumental-/ Vokalunterricht während der Unterrichtszeit besuchen. Wir können uns dafür die folgenden Unterrichtslektionen vorstellen (Bitte mit Kreuz bezeichnen):

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
5. Lektion 13.30 – 14.15			(schulfrei)		
6. Lektion 14.20 - 15.05			(schulfrei)		
7. Lektion 15.25 - 16.10			(schulfrei)		

Die Erziehungsberechtigten möchten diesen Unterricht ermöglichen und unterstützen den/die Musikschüler/in. Sie kennen die Regeln und bestätigen dies mit ihrer Unterschrift.

Erziehungsberechtigte

.....
Unterschrift

.....
Datum

.....
Unterschrift

Musikschüler/in

.....
Datum

.....
Unterschrift

Das ausgefüllte Formular bis spätestens 05. Juni 2026 an die aktuelle Klassenlehrperson abgeben.

Weiteres Vorgehen

Die aktuelle Klassenlehrperson lässt die angegebenen Termine von der zukünftigen Lehrperson prüfen und ausfüllen und leitet das Formular der Schulleitung weiter. Nach der Zustellung aller Formulare an die Musikschule versucht die zuständige Musiklehrperson, den gewünschten Termin in ihren Stundenplan einzubauen. Der Termin wird allen beteiligten Personen vor Beginn der Sommerferien schriftlich durch die Musikschulleitung zugestellt. Es kann im ungünstigsten Fall auch vorkommen, dass kein Termin passt.

Rückmeldung «Musikschulunterricht während der Unterrichtszeit»

Zukünftige Lehrperson und Klasse:

Name / Vorname: Klasse:.....

Rückmeldung: Die zukünftige Klassenlehrperson begründet kurz ihre ablehnende oder unterstützende Haltung:

.....
.....

Bitte das zusätzliche Blatt «Regeln zur Erteilung des «Musikschulunterrichtes während der Unterrichtszeit» beachten.

Klassenlehrperson (zukünftig)

.....
Datum

.....
Unterschrift

Rückmeldung der Musiklehrperson:

.....
.....

In Absprache zwischen der Musiklehrperson und der Musikschulleitung kann der integrierte Instrumental-/ Vokalunterricht wie folgt besucht werden:

Wochentag, Zeit von / bis:

.....

Bemerkung:

.....

Musiklehrperson

.....
Datum

.....
Unterschrift

Rektor Musikschule

.....
Datum

.....
Unterschrift

Dieses Meldeblatt bleibt bei der Musikschulleitung. Je eine Kopie geht an Erziehungsberechtigte, Klassen- und Musiklehrpersonen und Schulleitung Geuensee.